

Å R S M E L D I N G  
og  
R E G N S K A P  
  
2015



# F O R O R D

Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) legger med dette fram årsmelding og regnskap for 2015.



Årsmeldingen inneholder styrets beretning og en beskrivelse av de enkelte avdelingens drift og regnskap. SiMolde er en servicebedrift som har til oppgave å ta seg av interesser som er knyttet til studentenes velferdsbehov. Vårt mål er å være en framtidsrettet, effektiv og fleksibel organisasjon som tilbyr ulike produkter og tjenester til studievirksomheten ved Høgskolen i Molde. Vi skal bidra til at studentene får en trygg og effektiv studiesituasjon, slik at den enkelte student får en god, meningsfylt og aktiv studietid i Molde og i Kristiansund.

Driftsmessig og økonomisk har 2015 vært et godt år for oss. Aktiviteten har vært stor og mange prosjekter er gjennomført. Blant annet er alle vinduene mot øst på studentboligene på Glombo blitt skiftet ut, det er montert nye inngangsdører til alle leiligheter i E-blokka på Kvam (inklusive nytt låssystem), alle avtaler med Canal Digital ble sagt opp og erstattet med Riks-TV, det er investert i nytt klatrestativ og nytt kjøkken (første etasje) i barnehagen og det er investert i nytt butikkdatsystem (til Client) og nye kasser i bokhandelen.

Spesielt å bemerke i 2015 er at Medi 3 ble vår nye samarbeidspartner på bedriftshelsetjenester, at det var et alvorlig branttillop på en hybel i A-blokka på Molde Campus og at stillingsprosenten som studentrådgiver økte fra 50 til 80.

Det er bygd en egen Pub i tilknytning til kantinearealet (har fått navnet Smuget) og det er lagt til rette for at Studentersamfunnet kan benytte disse lokalene til sine studentaktiviteter. Dette inkluderer en ny og moderne sceneløsning i kantinearealet.

Byggetrinn 2 på Molde Campus ble igangsatt og entreprenør Christie & Opsahl AS fikk totalentreprisekontrakten med å bygge 2 nye blokker som inneholder totalt 89 nye hybelenheter. Disse skal være innflytningsklare til semesterstarten i august 2016. Som i første byggetrinn er det Kodumaja AS fra Tartu i Estland som er underleverandør til Christie og de skal produsere og levere modulene.

Et godt studentmiljø er en forutsetning for trivsel og prestasjon i et høgskolestudium. Studietiden er, og skal være mer enn bare forelesninger og eksamen. Molde har en rekke kulturelle og sosiale tilbud å by på. Molde som by er viktig for studentene og studentene er viktig for Molde kommune.

På vegne av Studentsamskipnaden i Molde vil jeg takke alle ansatte for den innsats de gjør. Likeledes vil jeg rette en takk til ledelsen og de ansatte ved Høgskolen i Molde, til Molde og Kristiansund som vertskommuner og til studentene i Romsdal og Nordmøre for godt og positivt samarbeid i 2015.

Molde, 6. april 2016

Knut Silseth  
Direktør

# ÅRSBERETNING

## Organisering

Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) er en velferds- og forretningsbedrift for de vel 2 000 studentene som er tilknyttet Høgskolen i Molde. SiMolde skal sammen med utdanningsinstitusjonen skape et fullverdig utdanningstilbud og et helhetlig læringsmiljø for studentene. Gjennom å legge de sosiale, kulturelle og materielle vilkårene til rette, skal Studentsamskipnaden bidra til en trygg og effektiv studietilværelse.

Studentsamskipnaden i Molde har hovedkontor i Molde og virksomheten omfatter drift og formidling av studentboliger, drift av bokhandel (SiMolde Bok), kantine (SiMolde Kantine) og barnehage (SiMolde Barnehage), samt ansvar for studenthus (Smuget) og generelle velferdstilbud som veiledning og helsetilbud. SiMoldes virksomhet reguleres ved lov om Studentsamskipnader av 14. desember 2007 nr 116 (samskipnadsloven) og ledes av et styre som er det høyeste organ i alle saker, og som forvalter samskipnadens økonomi. Styret består av 7 medlemmer, hvor 4 er valgt av studentene, 2 er oppnevnt av Høgskolen i Molde og 1 er valgt av og blant de ansatte. Styret hadde i 2015 totalt 6 styremøter og behandlet 47 saker.

### Styret hadde følgende sammensetning i 2015:

	<i>01.01.15 - 31.07.15</i>	<i>01.08.15 - 31.12.15</i>
Fra studentene	Eivind Tronsli (styreleder) Sigrid Stenseth (nestleder) Agnes L. K. Jensvoll Øystein Rønneberg Jahren	Eivind Tronsli (styreleder) Cato S. Karbøl (nestleder) Anders Vatle Marius L. Sjøsaasen
Fra høgskolen	Gerd Marit Langøy Hallgeir Gammelsæter	Gerd Marit Langøy Hallgeir Gammelsæter
Fra de ansatte	Ivar Magne Grøtta	Ivar Magne Grøtta

BDO AS er bedriftens revisor.

## Miljøforhold og likestilling

Arbeidsmiljøet i bedriften anses tilfredsstillende. Det er innført rutiner for internkontroll og bedriften har et HMS system som er i samsvar med lover og forskrifter. Sykefraværet i 2015 var på 3,9 %, hvorav 0,6 % med varighet 1-3 dager (korttidsfravær), 0,3 % med varighet 4-16 dager og 3,0 % med varighet over 16 dager (langtidsfravær). Det totale sykefraværet i 2014 var på 4,9 %. Det er ikke registrert alvorlige arbeidsulykker eller skader i 2015. Bedriftens virksomheter representerer ingen forurensning av det ytre miljø. Bedriften hadde dette året 26 ansatte, hvorav 20 er kvinner og 6 er menn.

## Redegjørelse for årsregnskapet

Regnskapet viser et positivt årsresultat på kr 1 704 172. Total omsetning ble kr 36 604 368, hvorav inntektsføring av fristasjon utgjør kr 2 012 421 (nytt av året at dette skal inntektsføres). Hvis vi ser bort fra fristasjonsytelsen er det en nedgang i inntektene på 2,5 % (samlet for alle avdelinger).

Med unntak av kantinedriften er det en inntektsnedgang i alle avdelinger. Spesielt å bemerke er at inntektene i bokhandelen er over 600 tusen kroner mindre den var i 2014 (dvs. en inntektsnedgang på 14,2 %). Dette er den laveste omsetningen bokhandelen har hatt etter at den flyttet inn i nåværende høgskolebygg i 1994. Det skal også bemerkes at Molde kommunes driftstilskudd for 2015 til barnehagen ble redusert med ca. 200 tusen kroner på grunn av for mye utbetalt tilskudd i 2014.

3 920 studenter betalte semesteravgift i 2015, hvorav 1 808 i vårsemesteret og 2 112 i høstsemesteret. Semesteravgiften utgjorde kr. 450 per student i vår- og i høstsemesteret.

Regnskapet for Studentsamskipnaden i Molde sine virksomheter viser følgende resultat:

SiMolde Administrasjon	Kr.	670 807
SiMolde Bok	Kr.	- 437 067
SiMolde Studentbarnehage	Kr.	- 323 748
SiMolde Bolig	Kr.	1 451 009
SiMolde Kantine	Kr.	150 977
Studenthus (Valhall)	Kr.	192 194
Totalt	Kr.	1 704 172

Styret er av den formening at de fremlagte regnskap og balanse, med tilhørende noter, gir god informasjon om driften i 2015.

### Utsiktene framover

Etter at de nye studentboligene på Molde Campus ble tatt i bruk høsten 2013 er det blitt et betydelig bedre tilbud på studentboliger i Molde. Det ble i september 2015 igangsatt bygging av 89 nye studentboliger på Molde Campus. Dette ettersom vi over statsbudsjettene for 2015 og 2016 har fått tilsagn fra Kunnskapsdepartementet om å bygge 2 nye blokker på vår eiendom på Molde Campus.

En sunn økonomisk utvikling krever at vi har kvalitet og lønnsomhet i alle ledd i virksomheten, samt vilje og evne til å sette kunder og lønnsomhet i fokus for vårt arbeid. Dette må gjøres på alle plan i organisasjonen og vil være avgjørende for om vi lykkes i å realisere vår visjon og nå våre mål i årene som kommer. Det vil fortsatt være viktig med sterk fokus på økonomistyring og styrets målsetting er at årlig overskuddsgrad i bedriften skal utgjøre minimum 3 % pr. år.

### Bekreftelse av fortsatt drift

Etter styrets oppfatning er forutsetningen om fortsatt drift av Studentsamskipnaden i Molde lagt til grunn, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Styret foreslår at årets overskudd på kr 1 704 172 overføres annen egenkapital.

Molde, 6. april 2016

Eivind Tronsli  
styreleder

Cato S. Karbøl  
nestleder

Anders Vatlø  
styremedlem

Marius L. Sjøsaasen  
styremedlem

Hallgeir Gammelsæter  
styremedlem

Gerd Marit Langøy  
styremedlem

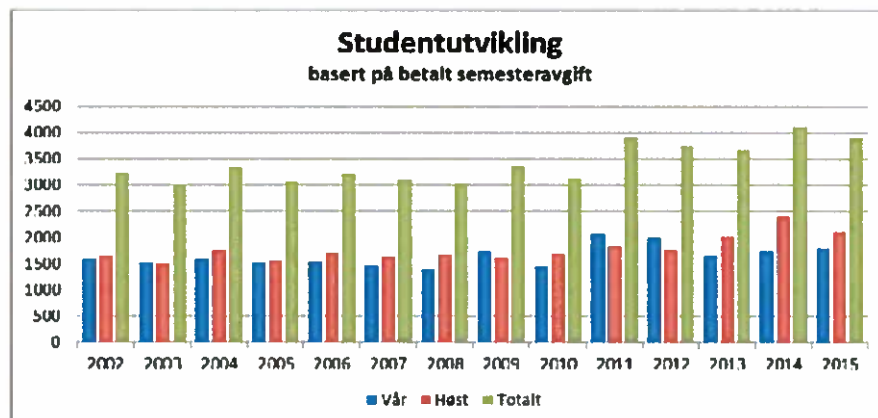
Ivar Magne Grøtta  
styremedlem

Knut Silseth  
direktør

## DE ENKELTE VIRKSOMHETER

### ADMINISTRASJON

SiMoldes administrasjon fungerer som sentraladministrasjon for alle avdelinger i studentsamskipnaden. Administrasjonen har ansvar for økonomi, regnskap, personal, lønn og IT for hele bedriften. Medi 3 er vår nye samarbeidspartner for Bedriftshelsetjenester og alle ansatte var inne til laboratorieprøver og samtale med bedriftshelselegen. Det ble inngått en samarbeidsavtale med Helse Midt-Norge om økonomisk støtte slik at vi kan utvide vårt helsetilbud (førstelinj) til studentene ved høgskolen i Molde, spesielt innenfor psykisk helse (avtalen gjelder fra og med 2016). Administrasjonen består av to personer, henholdsvis direktør og økonomi- og personalansvarlig.



### RÅDGIVNINGSTJENESTE FOR STUDENTER

Siden september 1997 har vi kunnet tilby sosial rådgivningstjeneste for studentene ved Høgskolen i Molde. Fra og med januar 2002 har studentrådgivning vært et permanent tilbud med en fagperson tilsatt i 50 % stilling. Høgskolen i Molde (HiMolde) og Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) samarbeider økonomisk om dette velferdstilbudet (basert på en 50-50 prosent deling av lønns- og personalkostnadene). Fra og med 2015 ble stillingen økt fra 50 % til 80 %.

Studenter har med seg livserfaringer som kan bli utfordrende for dem i studiesituasjonen. Noen opplever hendelser som gjør livet og studietiden problemfylt. Samtaler med en utenforstående person kan bidra til økt forståelse for situasjonen og hjelp til å se mulige løsninger. Studentrådgiver er tilgjengelig for den enkelte student gjennom telefon, e-post og samtaler.

Studentrådgiver har taushetsplikt og tilbudet er gratis.

### BOKHANDEL

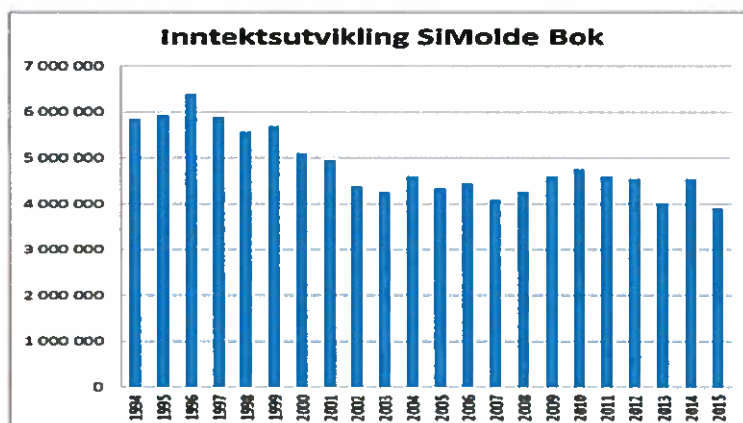
SiMolde Bok har sine lokaler i høgskolebygget på Kvam i Molde. Bokhandelens primær oppgave er å gi studenter, vitenskapelig ansatte og biblioteket ved Høgskolen i Molde enkel tilgang til den litteratur de har behov for i sine studier og i sitt daglige virke.

Det er fastprisordning for fagbøker, dvs. at fagbøker selges til fast bokpris i utgivelsesåret og fram til og med 30. april året etter. På studie- og kontormateriell holder vi en lavprisprofil og har i tillegg svært gode semesterstarttilbud. I tillegg til det vanlige bokhandlersalget selges kompendier for

høgskolen og noen rene servicefunksjoner som salg av frimerker og billetter til diverse studentarrangementer. Marit Mahle begynte som ny butikksjef (fra og med 1. januar) etter at Fredrik T. Bjordal gikk av med førtidspensjon.

I slutten av april gikk vi over til CS (Client System) som nytt butikkdatasystem (alle butikker i Akademikajeden benytter dette datasystemet), samt at vi installerte 2 nye silent touch kasser i butikken. Dette gjør bestillinger og varemottak av bøker mye enklere, samt at det gir oss en bedre kontroll av varelageret. I forbindelse med konverteringen til nytt butikkdatasystem foretok vi en større opprydding av varelageret (gamle bøker og rekvisita ble kassert eller solgt på salg), samt at vi ommøblerte reolene i selve butikken. Dette slik at det ble mere plass til pensumbøker og faglitteratur.

Vi er medlem av Akademia kjedekontor som eies av Forlagshuset Vigmostad & Bjørke.



## BARNEHAGE

SiMolde eier og driver SiMolde Barnehage. Barnehagen har 3 avdelinger, hvor det i vårsemesteret var 44 barn (hvorav 22 studentbarn). 20 av barna var under 3 år. Fra og med høstsemesteret hadde vi 43 barn hvor 18 av barna var under 3 år. Det var 6 barn der begge foreldre var utenlandske. Det er 11 ansatte i barnehagen (styrer, 3 pedagogiske ledere, 1 førskolelærer og 6 assistenter).

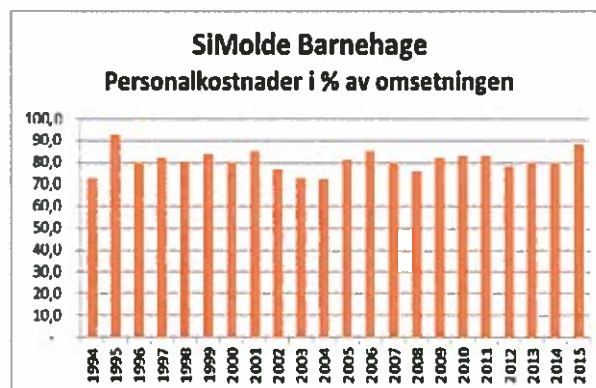
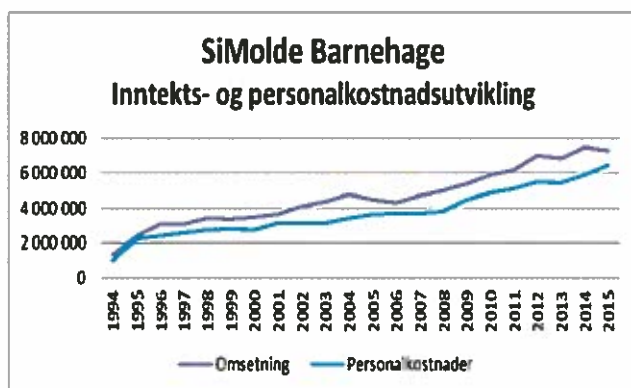
Våren 2015 var temaet fortsatt «*Vennskap - på ramme alvor*». Det vil si at i barnehagen skal det merkes at barn og voksne er venner. Vi arbeider med å inkludere hverandre og å ha et godt hjerte for andre. Årsplanen for 2015 hadde fokus på temaet «*Kropp og bevegelse*», dvs. likestilling og barns medvirkning.

Molde kommune gjennomførte en felles brukerundersøkelse for alle barnehagene i kommunen (ble gjennomført i mars). Sammenlignet med forrige brukerundersøkelse ble det denne gangen en liten nedgang (fra 5,2 i 2013 til 4,8 i total brukertilfredshet). Svarprosenten hos oss ble også dårligere ettersom det var kun 60 % av foreldrene som svarte på undersøkelsen (75 % i 2013).

Molde kommune har gjennomført tilsyn med fokus på «Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager», dvs. at våre rutiner og HMS prosedyrer ble gjennomgått. Resultatet ble ingen avvik. Det ble foretatt radonmålinger i barnehagen og resultatet ble at strålevernforskriftens krav til radonverdier hos oss var oppfylt.

En større ombygging og installasjon av nytt kjøkken i 1. etasje ble utført, samt at det ble montert nytt klatrestativ og gjerde ved sandkassa.

Viktige samarbeidspartnere er Høgskolen i Volda (samarbeid med øvingsopplæring for førskolelærerstudenter), Høgskolen i Molde (praksis for vernepleierstudenter), månedlige nettverksmøter for styrerne i de private barnehagene i regionen, PPT i Molde, Hjelset og Vågsetra barnehager i forbindelse med venns-kapsprosjektet, samt Molde kommune ism samla opptak.



## BOLIGAVDELINGEN

SiMolde eier og driver 3 studentbyer i Molde, dvs. med et samlet boligtilbud på 276 boenheter.

På alle studentboliger kan vi tilby et komplett høyhastighets datanett med fiberkabel mellom studentboligene og Høgskolen (det er trådløst nettverk på Molde Campus). Avtalen med Canal digital på studentboligene i Mekvegen og i Glomstuvegen ble sagt opp og erstattet med Riks-Tv signal.

Totalt belegg var på 90,7 %. Andel internasjonale studenter utgjorde ca. 34 %.

**Boligmassen er fordelt slik mellom hybler, hybelleiligheter og leiligheter:**

Molde Campus	48 hybler	112 hybelleiligh.	
Glomstuvegen 31 (Glombo)	24 hybler	4 hybelleiligh.	1 leiligh.
Mekvegen 15 (Kvam)	66 hybler		21 leiligh.
<b>Totalt</b>	<b>138 hybler</b>	<b>116 hybelleiligh.</b>	<b>22 leiligh.</b>

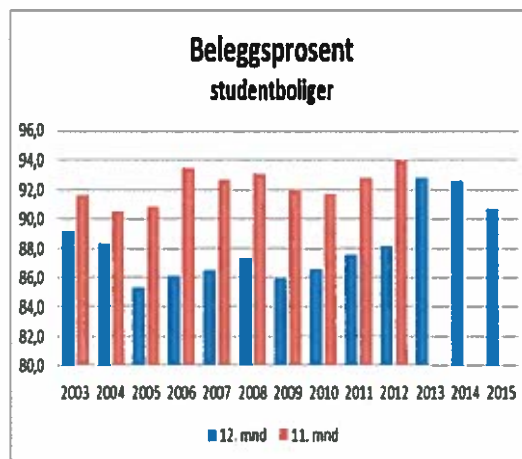
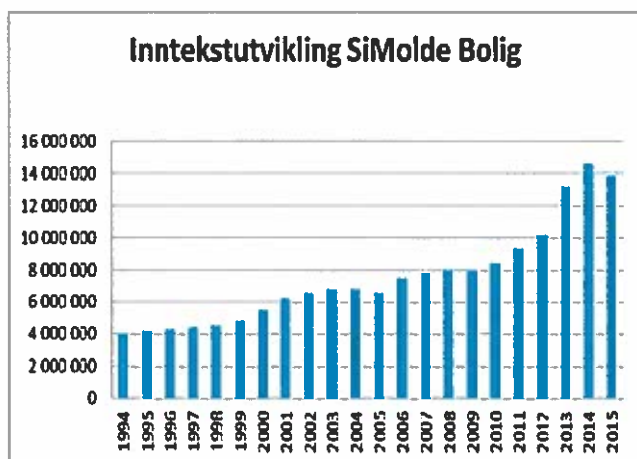
Det er 4 årsverk i boligavdelingen, henholdsvis boligsjef, driftsleder, boligkonsulent og husøkonom.

I Mekvegen er det satt inn nye inngangsdører til alle leiligheter i E-blokka (inklusive nytt låssystem) og alle utvendige rekkverk er blitt malt. På Glombo er alle vindu mot øst skiftet ut.

Det var brantilløp på en hybel i A-blokka på Molde Campus i februar måned, da en leietaker hadde forlatt hybelen sin uten å slå av plata på komfyren (kasserollen tørrkokte).

Det kan også nevnes at oppsigelsesfristen i husleiekontraktene ble endret til 2 måneder gjeldende fra oppsigelsesdato. Dette ble innført fra og med 1. august 2015.

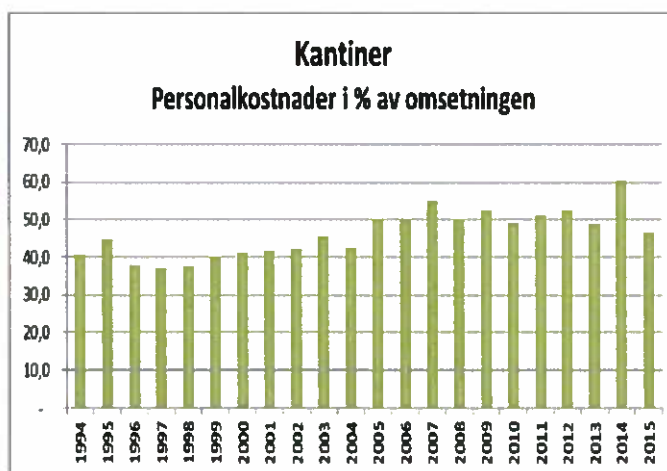
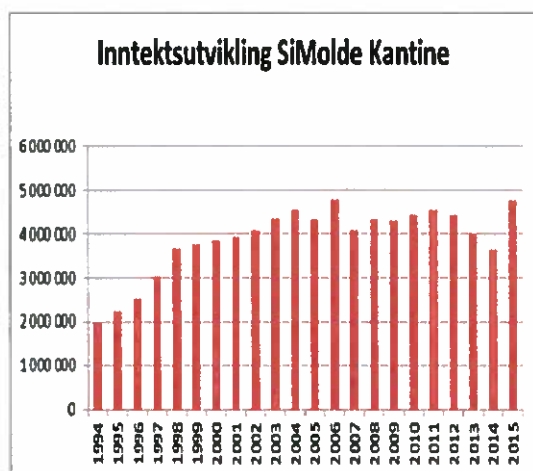
På Molde Campus er byggetrinn 2 kommet godt i gang (dvs. to nye blokker som inneholder 89 nye hybelenheter). Det er entreprenør Christie & Opsahl AS som har fått totalentreprisen og som i byggetrinn 1 så benytter de Kodumaja fra Estland som underleverandør på moduler.



## KANTINE

Det har vært et spennende og hektisk år for personalet med nytt kjøkken og nytt kantineareal. Den «nye kantinen» er blitt godt mottatt av studentene, det vil si at de trives og mange benytter også lokalet på kveld og helg.

Studenter og ansatte er fornøyd med den «nye» kantina og både logistikk og areal fungerer veldig bra, samt at de ansatte er veldig fornøyd med sin nye arbeidsplass. Dette betyr mye for studiemiljøet ved høgsolen.



## STUDENTHUS

Nye Valhall, som har fått navnet «Smuget», er etablert i lokaler i nær tilknytning til kantina i høgsolen sitt A-bygg. Det er bygd en egen Pub i kantinearealet, samt at det er lagt til rette for at iStudent kan benytte lokalene til sine studentaktiviteter. Dette inkluderer montering og ferdigstilling av et moderne lyd-, lys og sceneløsning i kantinearealet. I løpet av høstsemesteret har studentene, gjennom sitt eget utvalg Kro- og Kultur, arrangert en rekke ulike arrangementer i de nye lokalene.

Driften er i stor grad avhengig av studentene som er involvert, samt at det er kontinuitet i de som har ansvaret for dette.

Målsettingen er at Smuget skal være et samlingssted og midtpunkt i studentenes sosiale liv i Molde.



Ansatte i SiMolde på studietur. Bildet er fra gamlebyen i Krakow i Polen lørdag 6. juni 2015



# **Årsregnskap**

**2015**

**STUDENTSAMSKIPNADEN**

**|**

**MOLDE**

# RESULTATREGNSKAP

## Studentsamskipnaden i Molde

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Salgsinntekt	11, 12	10 623 222	8 099 739
Semesteravgift		1 764 000	1 858 860
Statstilskudd	13	2 977 714	2 965 508
Husleieinntekter	14	11 281 294	11 889 773
Barnehagekontingent	14	1 115 424	992 332
Tilskudd kommune/stat barnehage		5 875 750	6 260 033
Annen driftsinntekt	14	2 966 964	3 405 484
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b><u>36 604 368</u></b>	<b><u>35 471 729</u></b>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Varekostnad		4 903 645	4 874 264
Lønnskostnad	2, 3	15 043 954	13 907 024
Avskrivning på varige driftsmidler	4	3 379 156	3 395 455
Annen driftskostnad	2, 6, 11, 15	10 616 284	9 878 261
<b>Sum driftskostnad</b>		<b><u>33 943 038</u></b>	<b><u>32 055 003</u></b>
<b>Driftsresultat</b>		<b><u>2 661 330</u></b>	<b><u>3 416 726</u></b>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		795 678	917 586
Annen finansinntekt		6 249	19 860
Annen rentekostnad		1 756 679	1 933 745
Annen finanskostnad		2 406	-2 294
<b>Netto finansposter</b>		<b><u>-957 158</u></b>	<b><u>-994 006</u></b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b><u>1 704 172</u></b>	<b><u>2 422 719</u></b>
<b>Årsresultat</b>		<b><u>1 704 172</u></b>	<b><u>2 422 719</u></b>
<b>Disponering:</b>			
Avsatt til annen egenkapital		1 704 172	2 422 719
<b>Sum disponert</b>		<b><u>-1 704 172</u></b>	<b><u>-2 422 719</u></b>

# BALANSE

Studentsamskipnaden i Molde

<b>EIENDELER</b>	<b>Note</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 8	155 409 483	123 681 566
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4, 8	3 900 864	3 472 661
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b><u>159 310 347</u></b>	<b><u>127 154 227</u></b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	7	41 100	22 100
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b><u>41 100</u></b>	<b><u>22 100</u></b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b><u>159 351 447</u></b>	<b><u>127 176 327</u></b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>	8	<b><u>2 000 739</u></b>	<b><u>2 125 709</u></b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	410 078	384 164
Andre fordringer		468 010	1 054 918
Fordring på selskap i samme konsern		0	1
<b>Sum fordringer</b>		<b><u>878 088</u></b>	<b><u>1 439 082</u></b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	9	<b><u>20 189 388</u></b>	<b><u>32 635 060</u></b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b><u>23 068 215</u></b>	<b><u>36 199 851</u></b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b><u>182 419 662</u></b>	<b><u>163 376 178</u></b>

# BALANSE

Studentsamskipnaden i Molde

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2015	2014
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	35 698 913	33 994 737
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<u>35 698 914</u>	<u>33 994 737</u>
<b>Sum egenkapital</b>		<u>35 698 914</u>	<u>33 994 737</u>
<b>GJELD</b>			
Avsetning for forpliktelser			
Statstilskudd	13	52 148 168	38 562 628
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<u>52 148 168</u>	<u>38 562 628</u>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	82 703 363	83 080 350
Øvrig langsiktig gjeld	6	2 993 259	2 554 520
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<u>85 696 622</u>	<u>85 634 870</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		5 169 059	2 107 425
Skyldig offentlige avgifter		1 218 612	1 009 364
Annen kortsiktig gjeld	8	2 488 288	2 067 153
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<u>8 875 958</u>	<u>5 183 943</u>
<b>Sum gjeld</b>		<u>146 720 749</u>	<u>129 381 441</u>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<u>182 419 662</u>	<u>163 376 178</u>

Molde, 6 april 2016


Styret i Studentsamskipnaden i Molde

  
Knut Silseth  
direktør


  
Eivind Tronsli  
styrets leder

  
Cato Søndena Karbøl  
nestleder

  
Marius Løyte Sjøsaasen  
styremedlem

  
Anders Vatle  
styremedlem

  
Ivar Magna Grøtta  
styremedlem

  
Hallgeir Gammelsæter  
styremedlem

  
Gerd Marit Langøy  
styremedlem

## Studentsamskipnaden i Molde

### Alle avdelinger

<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Resultat før skattekostnad	1 704 172	2 422 719
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	0	0
Periodens betalte skatter	0	0
Ordinære avskrivninger	4 3 379 156	3 395 455
Periodisert inntektsføring av tilskudd	13 -1 006 460	-1 006 460
Endring i varelager	8 124 970	-107 569
Endring i kundefordringer	8 -25 914	-57 604
Endring i leverandørgjeld	3 061 634	706 564
Endring i pensjonsforpliktelser	0	0
Endring i andre tidsavgrensingsposter	1 217 292	-145 987
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>8 454 850</b>	<b>5 207 118</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-35 535 276	-2 110 889
Innbetalinger ved salg av aksjer i andre foretak	0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer i andre foretak	-19 000	0
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-35 554 276</b>	<b>-2 110 889</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	438 739	352 400
Innbetalinger ved statstilskudd	14 592 000	0
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-376 987	-780 022
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0
Reduksjon/nye langsiktige fordringer	0	0
Netto likviditetstilførsel ved fusjon/fisjon	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>14 653 752</b>	<b>-427 622</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantel	0	0
<b>Netto endring i beholdning av likvider</b>	<b>-12 445 674</b>	<b>2 668 607</b>
Beholdning av likvider ved periodens begynnelse	32 635 060	29 966 453
<b>Beholdning av likvider ved periodens slutt</b>	<b>20 189 386</b>	<b>32 635 060</b>

# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### NOTE 1 - REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet som presenteres består av det offisielle årsregnskapet som er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, supplert med tilleggsopplysninger i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav etter prinsipper som er omtalt nedenfor.

#### **Hovedregel for vurdering og klassifisering av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld:**

Inntekt resultatføres når den er opptjent som normalt vil være på leveringstidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekt inntektsføres.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler, og andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktig gjeld er presentert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over forventet økonomisk levetid.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet.

#### **Poster som ikke er vurdert etter hovedreglene:**

##### **Behandling av fristasjonsytelser i regnskapet**

Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntektssiden i regnskapet og spesifisert i note til regnskapet. Verdien av husleie og andre driftskostnader er resultatført på utgiftssiden og presentert på den regnskapslinje hvor ytelsen etter sin art skal føres.

##### **Kostnadsfordeling**

Indirekte kostnader som for eksempel administrasjonskostnader, personalkostnader og kostnader knyttet til andre fellestjenester, er fordelt forholdsmessig basert på den andelen av omsetningen som kan tilskrives andre enn studenter.

##### **Resultatoppstillinger knyttet til salg av varer og tjenester til andre enn studenter**

Det er utarbeidet resultatoppstillinger for tjenesteområder hvor det benyttes statsstøtte (fristasjon og andre statlige tilskudd) og der omsetningen til andre enn studenter utgjør 5% eller mer av tjenesteområdets omsetning. Resultatoppstillingen gjelder kantine.

##### **Anleggsaksjer**

Anleggsaksjer balanseføres til anskaffelseskost. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom det foreligger verdifall som ikke er forbigående.

##### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skattefordel er ikke balanseført.

### Pensjonsforpliktelse

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

### NOTE 2 – LØNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE , GODTGJØRELSER M.V.

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Lønninger	11 673 214	10 791 879
Arbeidsgiveravgift	1 849 076	1 698 973
Pensjonskostnad	1 392 284	1 214 440
Andre kostnader	129 380	201 732
<b>Sum</b>	<b>15 043 954</b>	<b>13 907 024</b>

Antall årsverk	26	24
----------------	----	----

<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styre</u>
Lønn / Styrchonorar	865 746	93 504
Annenn godtgjørelse	18 266	

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2015 utgjør kr 130 870.

I tillegg utgjør bistand regnskap og ligningspapir kr 28 800 og honorar for andre tjenester kr 6 500.

### NOTE 3 – PENSJONSMIDLER/-FORPLIKTELSER

Selskapet har en kollektiv pensjonsordning, foretakspensjon, for alle ansatte i et livsforsikringsselskap. I tillegg har selskapet AFP-ordning. Selskapet har opprettet tjenestepensjonsordning som tilfredsstillter lovens krav.

I henhold til god regnskapsskikk for små selskap velger selskapet å regnskapsføre årlige premieinnbetalinger til ordningene i stedet for å presentere forpliktelsen.

Premiefond for ordningene utgjør til sammen kr 1 284 619 pr. 31.12.15. Årets økning av premiefondet er kr 68 040.



# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### NOTE 4 – VARIGE DRIFTSMIDLER

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar o.l.	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	134 947 961	10 624 539	145 572 500
Tilgang driftsmidler	34 256 779	1 278 497	35 535 276
Avgang driftsmidler til ansk.kost	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>169 204 740</b>	<b>11 903 036</b>	<b>181 107 776</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12	14 181 870	7 615 559	21 797 429
<b>Balanseført vedt pr. 31.12</b>	<b>155 022 870</b>	<b>4 287 477</b>	<b>159 310 347</b>
Årets avskrivninger	2 424 205	954 951	3 379 156
Økonomisk levetid	inntil 50 år	5 - 10 år	
Avskrivningsplan	Lincær	Lincær	

### NOTE 5 – SKATTEKOSTNAD / UTSATT SKATT

#### Årets skattekostnad fremkommer slik:

Betalbar skatt på årets resultat	0
Brutto endring i utsatt skatt	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>0</b>

#### Betalbar skatt i årets skattekostnad fremkommer slik :

Ordinært resultat før skattekostnad	1 704 172
Reduksjon for resultat i ikke skattepliktige avdelinger	-2 141 239
Permanente forskjeller	0
Endring midlertidige forskjeller	-23 678
Skattemessig underskudd til fremføring	460 745
<b>Grunnlag betalbar skatt</b>	<b>0</b>

#### Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skatt i skattepliktige avdelinger:

	2014	2015	Endring
<b>Forskjeller som utlignes :</b>			
Anleggsmidler	-38 124	-13 534	-24 590
Varebeholdning	-1 823	-24 735	22 912
Omløpsmidler	-22 000	0	-22 000
Akkumulert fremførbart underskudd	-9 349 213	-9 809 958	460 745
			0
<b>Sum</b>	<b>-9 411 160</b>	<b>-9 848 227</b>	<b>437 067</b>

# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### NOTE 6 – VEDLIKEHOLDSAVSETNING

	SiMolde barnehage	Studentbolig Glomstuvn.	Studentbolig Campus	Studentbolig Kvam	31.12.2015	31.12.2014
01.01	1 150 000	586 125	400 000	418 395	2 554 520	2 204 489
Vedlikehold	-22 614	-288 647	0	0	-311 261	-279 969
Avsetning	50 000	100 000	400 000	200 000	750 000	630 000
31.12	1 177 386	397 478	800 000	618 395	2 993 259	2 554 520

Vedlikeholdsavsetningen er presentert som annen langsiktig gjeld i årsregnskapet.

Årets avsetning på kr 750 000 er inkludert i andre driftskostnader i resultatregnskapet.

### NOTE 7 – AKSJER

Investering i aksjer og andeler:

	Anskaffelses- kost	Balanseført verdi
<b>ANLEGGSMIDLER</b>		
Molde Småbåthavn	14 100	14 100
Molde Barnehager AL	7 000	7 000
SiNett	20 000	20 000
<b>Sum</b>	<b>41 100</b>	<b>41 100</b>

### NOTE 8 – GJELD, PANTESTILLELSER OG GARANTIER

Gjeld som forfaller mer enn fem år  
etter regnskapsårets slutt:

	2015	2014
Gjeld til kredittinstitusjoner	69 832 110	72 841 170

	2015	2014
<b>Gjeld som er sikret ved pant o.l.</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	82 703 363	83 080 350
<b>Sum</b>	<b>82 703 363</b>	<b>83 080 350</b>

Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld :

Driftsmidler	159 310 347	127 154 227
Varerlager	2 000 739	2 125 709
Kundefordringer	410 078	384 164
<b>Sum</b>	<b>161 721 164</b>	<b>129 664 100</b>

Selskapet har via sin bankforbindelse stilt garanti, som varierer over året fra kr 400 000,- til 1 000 000, til en underleverandør.

# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### NOTE 9 – BANKINNSKUDD, KONTANTER O.L.

I posten inngår bundne midler med kr 826 027.

### NOTE 10 – EGENKAPITAL

	Annem egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2015	33 994 741	33 994 741
Årets resultat	1 704 172	1 704 172
<b>Egenkapital 31.12.2015</b>	<b>35 698 913</b>	<b>35 698 913</b>

### NOTE 11 – GRATIS LOKALER OG DRIFTSKOSTNADER

#### Fri stasjon for studentsamskipnaden i 2015

(dvs. beregnet verdi av gratis lokaler og driftskostnader i tilknytning til dette)  
Andre bidrag fra utdanningsinstitusjonen til samskipnaden, spesifisert på tiltak.

FRISTASJON Studentsamskipnaden	Brutto areal (m2)	Husleie (kr)	Driftsutgifter (kr)	Sum Leie, drift	Andre ytelser (kr)
Britvegen 2	983	1 607	332	1939	0
Sosial rådgivningstjeneste					228
Organisasjonssekretær					226
Husleiestøtte, studenthus					
Inventar, forbruksmateriell, utstyr og maskiner				73	
Reparasjoner og vedlikehold					4
Arskrivning div. utstyr					
<b>Sum</b>				<b>2 012</b>	<b>458</b>

Alle tall i 1000 kr

# NOTER

## Studentsamskipnaden i Molde

### NOTE 12 – SALG TIL ANDRE ENN STUDENTER I KANTINA

Kantina opererer med differensierte priser, ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene. Av omsetning på kr 4 948 586 utgjør salg til andre enn studenter kr 1 302 474, herav salg til ansatte kr 135 343.

Segmentregnskap for salg til andre enn studenter i kantina i 2015:

Driftsinntekter	-1 104 216
Varekost ansatte/andre/kreditsalg	424 134
Fristasjonsandel	322 451
Andel personalkost	516 185
Andel avskrivning	4 446
Andel annen driftskostnad	107 964
<b>Sum segmentregnskap</b>	<b>270 964</b>

### NOTE 13 – STATSTILSKUDD

I forbindelse med bygging har studentsamskipnaden mottatt statstilskudd som skal inntektsføres over avskrivningstiden på boligen.

Resterende del av statstilskudd 01.01	38 562 628
Tilgang tilskudd i 2015	14 592 000
Årets inntektsføring	-1 006 460
Resterende statstilskudd 31.12	<u>52 148 168</u>

I tillegg har studentsamskipnaden mottatt kr 1 971 254 i velferdstilskudd. Velferdstilskuddet er inntektsført i sin helhet i 2015.

### NOTE 14 – ANDRE DRIFTSINNTEKTER

Inkludert i Andre driftsinntekter er tilskudd studenthus inntektsført med kr 600 000.

Av husleieinntekter på kr 11 281 294 er kr 71 943 utleie til andre enn studenter. Boligavdelingen opererer med differensierte priser, ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene.

Foreldre som ikke er studenter betaler en høyere barnhagekontingent enn studentene.

### NOTE 15 – SEMESTERAVGIFT TILBAKEFØRT TIL STUDENTFORENING

I resultatregnskapet er det i år, inkludert i andre driftskostnader, tilbakeføring av semesteravgift til studentforening på kr 861 345. Fjorårets tilbakeføring var på kr 1 041 025.

# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Administrasjon

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Fristasjon		2 012 421	0
Semesteravgift		1 764 000	1 858 860
Statstilskudd		1 971 254	1 959 048
Annen driftsinntekt		1 326 984	1 329 048
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b>7 074 659</b>	<b>5 146 956</b>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Lønnskostnad		2 755 743	2 363 097
Semesteravgift tilbakeført Studentforening		861 345	1 041 025
Avskrivning på varige driftsmidler		21 868	27 674
Annen driftskostnad		2 974 493	860 850
<b>Sum driftskostnad</b>		<b>6 613 449</b>	<b>4 292 647</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>461 210</b>	<b>854 309</b>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		209 799	173 293
Annen rentekostnad		203	0
Annen finanskostnad		0	-4 560
Netto finansposter		209 596	177 853
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>670 807</b>	<b>1 032 162</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>670 807</b>	<b>1 032 162</b>
<b>Opplysninger om:</b>			
Avsatt til annen egenkapital		670 807	1 032 162
<b>Sum disponert</b>		<b>-670 807</b>	<b>-1 032 162</b>

# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Bok

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Salgsinntekt		3 892 024	4 536 700
<b>Sum driftsinntekt</b>		<u>3 892 024</u>	<u>4 536 700</u>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Varekostnad		3 008 996	3 414 626
Lønnskostnad		949 796	914 616
Avskrivning på varige driftsmidler		12 464	0
Annen driftskostnad		357 707	399 583
<b>Sum driftskostnad</b>		<u>4 328 963</u>	<u>4 728 825</u>
<b>Driftsresultat</b>		<u>-436 939</u>	<u>-192 125</u>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		772	611
Annen finansinntekt		0	2 612
Annen rentekostnad		899	1 717
Annen finanskostnad		0	588
Netto finansposter		-128	917
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<u>-437 067</u>	<u>-191 208</u>
<b>Årsresultat</b>		<u>-437 067</u>	<u>-191 208</u>
<b>Opplysninger om:</b>			
Overført til udekket tap		437 067	191 208
<b>Sum disponert</b>		<u>437 067</u>	<u>191 208</u>

# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Barnehage

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Tilskudd kommune/stat barnehage		5 875 750	6 260 033
Barnehagekontigent		1 105 432	977 177
Annen driftsinntekt		323 782	204 039
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b>7 304 965</b>	<b>7 441 249</b>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Lønnskostnad		6 436 262	5 870 656
Avskrivning på varige driftsmidler		121 324	99 944
Vedlikeholdsavsetning		50 000	50 000
Annen driftskostnad		976 714	1 062 824
<b>Sum driftskostnad</b>		<b>7 584 300</b>	<b>7 083 425</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-279 336</b>	<b>357 824</b>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen rentekostnad		44 413	53 754
Annen finanskostnad		0	24
Netto finansposter		-44 413	-53 778
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-323 748</b>	<b>304 046</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-323 748</b>	<b>304 046</b>
<b>Opplysninger om:</b>			
Avsatt til annen egenkapital		0	304 046
Overført fra annen egenkapital		323 748	0
<b>Sum disponert</b>		<b>323 748</b>	<b>-304 046</b>

# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Bolig

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Statstilskudd		1 006 460	1 006 460
Husleieinntekter		11 281 294	11 889 773
Andre leieinntekter		9 992	15 155
Andre driftsinntekter		1 557 500	1 684 188
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b><u>13 855 246</u></b>	<b><u>14 595 576</u></b>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Lønnskostnad		2 428 920	2 295 556
Avskrivning på varige driftsmidler		3 143 202	3 184 865
Vedlikeholdsavsetning		700 000	580 000
Annen driftskostnad		4 944 025	5 760 843
<b>Sum driftskostnad</b>		<b><u>11 216 146</u></b>	<b><u>11 821 265</u></b>
<b>Driftsresultat</b>		<b><u>2 639 100</u></b>	<b><u>2 774 311</u></b>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		518 738	739 923
Annen finansinntekt		6 168	17 248
Annen rentekostnad		1 710 591	1 878 075
Annen finanskostnad		2 406	980
Netto finansposter		-1 188 091	-1 121 884
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b><u>1 451 009</u></b>	<b><u>1 652 427</u></b>
<b>Årsresultat</b>		<b><u>1 451 009</u></b>	<b><u>1 652 427</u></b>
<b>Opplysninger om:</b>			
Avsatt til annen egenkapital		1 451 009	1 652 427
<b>Sum disponert</b>		<b><u>-1 451 009</u></b>	<b><u>-1 652 427</u></b>



# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Kantine

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Salgsinntekt		4 718 777	3 637 305
Annen driftsinntekt		31 552	5 915
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b>4 750 328</b>	<b>3 643 220</b>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Varekostnad		1 894 648	1 459 638
Lønnskostnad		2 220 623	2 209 376
Avskrivning på varige driftsmidler		19 128	9 537
Annen driftskostnad		464 460	340 770
<b>Sum driftskostnad</b>		<b>4 598 860</b>	<b>4 019 321</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>151 468</b>	<b>-376 101</b>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		0	3 759
Annen finansinntekt		81	0
Annen rentekostnad		572	199
Annen finanskostnad		0	674
Netto finansposter		-491	2 885
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>150 977</b>	<b>-373 216</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>150 977</b>	<b>-373 216</b>
<b>Opplysninger om:</b>			
Avsatt til dekning av tidligere udekket tap		150 977	0
Overført til udekket tap		0	373 216
<b>Sum disponert</b>		<b>-150 977</b>	<b>373 216</b>

# RESULTATREGNSKAP

## SiMolde Studenthus Kvam

	Note	2015	2014
<b>DRIFTSINNTEKT</b>			
Driftstilskudd		600 000	990 000
<b>Sum driftsinntekt</b>		<u>600 000</u>	<u>990 000</u>
<b>DRIFTSKOSTNAD</b>			
Lønnskostnad		252 610	253 722
Avskrivning på varige driftsmidler		61 170	73 435
Annen driftskostnad		160 394	664 336
<b>Sum driftskostnad</b>		<u>474 174</u>	<u>991 493</u>
<b>Driftsresultat</b>		<u>125 826</u>	<u>-1 493</u>
<b>FINANSINNTEKT/-KOSTNAD</b>			
Annen renteinntekt		66 369	0
Annen rentekostnad		1	0
Netto finansposter		66 368	0
<b>Ordinært resultat</b>		<u>192 194</u>	<u>-1 493</u>
<b>Årsresultat</b>		<u>192 194</u>	<u>-1 493</u>
<b>Opplysninger om:</b>			
Avsatt til annen egenkapital		192 194	0
Overført til udekket tap		0	1 493
<b>Sum disponert</b>		<u>-192 194</u>	<u>1 493</u>

# NØKKELTALL

(alle tall i 1000 kroner)

RESULTAT	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Driftsinntekter	26 771	28 271	29 796	31 021	54 553	35 472	36 604
Driftskostnader	25 685	26 350	28 245	29 629	29 736	32 055	33 943
<b>Driftsresultat</b>	<b>1 086</b>	<b>1 921</b>	<b>1 551</b>	<b>1 392</b>	<b>24 817</b>	<b>3 417</b>	<b>2 661</b>
Finansinntekter	92	105	78	80	214	937	802
Finanskostnader	378	306	250	162	237	1 931	1 759
<b>Finansresultat</b>	<b>- 286</b>	<b>- 201</b>	<b>- 172</b>	<b>- 82</b>	<b>- 23</b>	<b>- 994</b>	<b>- 957</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>800</b>	<b>1 720</b>	<b>1 379</b>	<b>1 310</b>	<b>24 794</b>	<b>2 423</b>	<b>1 704</b>

(alle tall i 1000 kroner)

BALANSE	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Anleggsmidler	20 827	20 998	23 418	72 296	128 461	127 176	159 352
Omløpsmidler	6 948	7 664	10 482	6 868	33 314	36 200	23 068
<b>Eiendeler</b>	<b>27 775</b>	<b>28 662</b>	<b>33 900</b>	<b>79 164</b>	<b>161 775</b>	<b>163 376</b>	<b>182 420</b>
Egenkapital	2 369	4 089	5 468	6 778	31 572	33 995	35 699
Avsetning (statstilskudd)	10 408	9 986	15 564	34 742	39 569	38 563	52 148
Langsiktig gjeld	9 908	9 094	8 812	33 799	86 065	85 635	85 697
Kortsiktig gjeld	5 090	5 493	4 056	3 845	4 569	5 184	8 876
<b>Gjeld/Egenkapital</b>	<b>27 775</b>	<b>28 662</b>	<b>33 900</b>	<b>79 164</b>	<b>161 775</b>	<b>163 376</b>	<b>182 420</b>

NØKKELTALL	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Totalkapitalrentabilitet	4,2 %	7,1 %	4,8 %	1,9 %	15,5 %	2,7 %	1,9 %
Likviditetsgrad 1	1,37	1,40	2,58	1,79	7,29	6,98	2,6
Soliditet	0,47	0,74	1,35	1,76	6,91	6,56	4,02
Egenkapitalandel	8,5 %	14,3 %	16,1 %	8,6 %	19,5 %	20,8 %	19,6 %
Studentutvikling	1 680	1 563	1 955	1 877	1 835	2 065	1 960
Oms. pr årsverk (i 1000 kr)	1 071	1 087	1 146	1 241	1 358	1 478	1 408
Omsetn. pr student (i kr)	7 968	9 044	7 620	8 261	8 883	8 588	9 338
Sjukefravær	11,0 %	4,3 %	8,6 %	4,9 %	6,7 %	4,9 %	3,9 %

## Kort forklaring til begrepene:

- Totalkapitalrentabilitet viser bedriftens avkastning på den totale kapitalen som er bundet i bedriften (bør ligge over alminnelig utlånsrente).
- Likviditetsgrad 1 forteller om vår evne til å dekke våre betalingsforpliktelser etter hvert som disse forfaller (bør være større enn 1,5 og vårt mål er > 2)
- Soliditet gir uttrykk på hvor stor del av eiendelene som er finansiert med egenkapital og dermed hvor mye av eiendelene som kan gå tapt før kreditorenes fordringer kommer i fare (bør være over 1,0 og vårt mål er > 2)
- Egenkapitalandel er et uttrykk for hvor stor del av eiendelene som er finansiert med egenkapital og dermed hvor mye av eiendelene som kan gå tapt før kreditorenes fordringer kommer i fare (10-17 % = tilfredsstillende, 18 – 40 % = god og > 40 % = meget god).
- Studentutvikling er basert på betalt semesteravgift og gjennomsnittet av studenter vår og høstsemesteret
- Omsetning per årsverk. Tall for 2013 er eksklusive gevinst ved salg av Fabrikkevegen.
- Omsetning per student (basert på antall studenter som har betalt semesteravgift). Tall for 2013 er eksklusive gevinst ved salg av Fabrikkevegen.
- Sjukefravær totalt for alle avdelinger

## Formler og forklaring:

- Totalkapitalrentabilitet i % = (Driftsresultat + Finansinntekter) x 100 / Gjennomsnittlig totalkapital (sum gjeld og egenkapital)
- Likviditetsgrad 1 forteller om forholdet mellom omløpsmidler (betalingsmidler) og kortsiktig gjeld (kortsiktige betalingsforpliktelser).
- Soliditet er forholdet mellom egenkapital og kortsiktig gjeld.
- Egenkapitalandel i % = (Sum Egenkapital \* 100) / Sum egenkapital og gjeld (totalkapital)
- Total omsetning for 2013 eksklusive gevinst av salget av studentboligene i Fabrikkevegen ble på kr 32 600 482 (gevinst av salget var kr 21 952 639). Omsetning per årsverk og omsetning per student i 2013 er basert på totale inntekter eksklusive gevinsten av salget.

Til generalforsamlingen i

Studentsamskipnaden i Molde

## REVISORS BERETNING FOR 2015

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Molde som viser et overskudd på kr 1 704 172. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2015, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet denne datoen, og en beskrivelse av vesentlig anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### *Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### *Revisors oppgaver og plikter*

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingene av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utføre revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### *Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Studentsamskipnaden i Molde per 31. desember 2015 og av resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Uttalelse om øvrige forhold

#### *Konklusjon om årsberetningen for Studentsamskipnaden i Molde*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Molde, 6. april 2016  
BDO AS  
(Org.nr. 993 606 650)



Jarle Mellingen  
statsautorisert revisor

## Styret 2015



Fra venstre direktør Knut Silseth, student og styreleder Eivind Tronsli, student og nestleder Cato S. Karbøl, student og styremedlem Anders Vatle, høgskoledirektør og styremedlem Gerd Marit Langøy, driftsleder Ivar Magne Grøtta (ansattrepresentant), rektor og styremedlem Hallgeir Gammelsæter og student og styremedlem Marius Løyte Sjøsaasen.



Postboks 2110, 6402 Molde – Telefon 71 21 41 81  
E-post: [samskipnaden@himolde.no](mailto:samskipnaden@himolde.no) – Internett: [www.simolde.no](http://www.simolde.no)