

F O R O R D

Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) legger med dette fram årsmelding og regnskap for 2018.

Årsmeldingen inneholder styrets beretning og en beskrivelse av de enkelte avdelingens drift og



regnskap. SiMolde er en servicebedrift som har som samfunnsoppdrag å ta seg av interesser som er knyttet til studentenes velferdsbehov. Vårt mål er å være en framtidsrettet, effektiv og fleksibel organisasjon som tilbyr ulike produkter og tjenester til studievirksomheten ved Høgskolen i Molde. Vi skal bidra til at studentene får en trygg og effektiv studiesituasjon, slik at den enkelte student får en god, meningsfylt og aktiv studietid i Molde og i Kristiansund. Driftsmessig og økonomisk har 2018 vært et godt år for oss. Alle avdelinger kan vise til positive resultater. SiMoldes engasjerte, kompetente og positive medarbeidere har vært avgjørende for resultatet og den gode utviklingen.

Aktiviteten har vært stor og mange prosjekter er gjennomført. Etter 2 års arbeid er nå alle våre 5 studentblokker i Mekvegen på Kvam ferdig totalrenovert, brannalarmanlegget på Campus er oppgradert, vi har avviklet bruk av kontanter på våre utsalgssteder, vi var arrangør og vertskap for det årlige kommunikasjonsmøte for studentsamskipnader (i Molde 29. - 30. mai), vi har besluttet at mellombygget på Campus skal tilrettelegges som oppholdsrom/sosialt rom spesielt beregnet for studenter som bor i våre studentboliger, arbeidet med en ny Campusutviklingsplan er kommet godt i gang og nye rutiner er innført i samband med innføringen av nye personvernregler (GDPR).

Det kan også nevnes at det har skjedd en viktig endring i Lov om studentsamskipnader, ettersom fagskoler som omfattes av fagskoleloven nå har rett til å være tilknyttet en studentsamskipnad.

Studentenes helse- og trivselsundersøkelse (SHoT 2018), som er Norges største studenthelseundersøkelse og omhandler studenters fysiske og psykiske helse, livskvalitet og studieprestasjon ble gjennomført og over 50 tusen norske heltidsstudenter under 35 år har besvart undersøkelsen (gjøres hvert 4 år). Dette er tredje gang undersøkelsen gjennomføres og det er første gang at studenter ved Høgskolen i Molde er med på undersøkelsen. Viktige funn i undersøkelsen er at nesten en av tre studenter opplever ofte eller svært ofte ensomhet i form av å savne noen å være sammen med, føle seg utenfor eller føle seg isolert. For å imøtekomme utfordringene har vi igangsatt et prosjekt som vi kaller «En god start». Tiltaket skal sikre at spesielt nye studenter blir godt mottatt og ivaretatt og skal sikre at studenter som kommer til oss blir en del av et positivt og ivaretagende fellesskap.

Et godt studentmiljø er viktig for trivsel og prestasjon i et høgskolestudium. Studietiden er, og skal være mer enn bare forelesninger og eksamen. Molde har en rekke kulturelle og sosiale tilbud å by på.

På vegne av Studentsamskipnaden i Molde vil jeg takke alle ansatte for den innsats de gjør. Likeledes vil jeg rette en takk til ledelsen og de ansatte ved Høgskolen i Molde, til Molde og Kristiansund som vertskommuner og til studentene i Romsdal og Nordmøre for godt og positivt samarbeid i 2018.

Molde, 3. april 2019

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Knut Silseth'.

Knut Silseth
Direktør

ÅRSBERETNING

Organisering

Studentsamskipnaden i Molde (SiMolde) er en velferds- og forretningsbedrift for studenter som er tilknyttet Høgskolen i Molde. SiMolde skal sammen med utdanningsinstitusjonen skape et fullverdig utdanningstilbud og et helhetlig læringsmiljø for studentene. Gjennom å legge de sosiale, kulturelle og materielle vilkårene til rette, skal Studentsamskipnaden bidra til en trygg og effektiv studietilværelse.

Studentsamskipnaden i Molde har hovedkontor i Molde og virksomheten omfatter drift og formidling av studentboliger (SMolde Bolig), drift av bokhandel (SiMolde Bok), kantine (SiMolde Kantine) og barnehage (SiMolde Barnehage), samt ansvar for studenthus (Smuget) og generelle velferdstilbud som veiledning og helsetilbud. SiMoldes virksomhet reguleres ved lov om Studentsamskipnader av 14. desember 2007 nr 116 (samskipnadsloven) og ledes av et styre som er det høyeste organ i alle saker, og som forvalter samskipnadens økonomi. Styret består av 7 medlemmer, hvor 4 er valgt av studentene, 2 er oppnevnt av Høgskolen i Molde og 1 er valgt av og blant de ansatte.

Styret hadde i 2018 totalt 6 styremøter og behandlet 40 saker.

Styret hadde følgende sammensetning i 2018:

	<i>01.01.18 - 31.07.18</i>	<i>01.08.18 - 31.12.18</i>
Fra studentene	Vegard Øye (styreleder) Victoria J. S. Ness (nestleder) Ola R. Eloranta Sugina Tharmarajah	Vegard Øye (styreleder) Martine B. Opsal (nestleder) Espen B. Solvang Henrik R. Tronstad
Fra høgskolen	Gerd Marit Langøy Steinar Kristoffersen	Gerd Marit Langøy Steinar Kristoffersen
Fra de ansatte	Ivar Magne Grøtta	Ivar Magne Grøtta

BDO AS er bedriftens revisor.

Miljøforhold og likestilling

Arbeidsmiljøet i bedriften anses tilfredsstillende. Det er innført rutiner for internkontroll og bedriften har et HMS system som er i samsvar med lover og forskrifter. Sykefraværet i 2018 var på 5,2 %, hvorav 0,6 % med varighet 1-3 dager (korttidsfravær), 0,8 % med varighet 4-16 dager og 3,7 % med varighet over 16 dager (langtidsfravær). Det totale sykefraværet i 2017 var på 5,6 %. Det er ikke registrert alvorlige arbeidsulykker eller skader i 2018. Bedriftens virksomheter representerer ingen forurensning av det ytre miljø. Bedriften hadde dette året 28 ansatte, hvorav 23 kvinner og 5 menn.

Redegjørelse for årsregnskapet

Regnskapet viser et positivt årsresultat på kr 2 212 785. Total omsetning ble kr 44 176 784 hvorav inntekts-/kostnads føring av fristasjon utgjør kr 1 953 898 og inntektsføring av mottatt statstilskudd for bygging av nye studentboliger utgjør kr 1 433 664. Samlet for alle avdelinger er det en økning i inntektene på vel 600 tusen kroner fra 2017.

Alle avdelinger har oppnådd positive årsresultater.

Rehabiliteringen av D- og E-blokka på Kvam i vårsemesteret (47 hybelenheter) og C-blokka i høstsemesteret (18 hybelenheter), medfører at inntektene ble noe redusert, mens driftskostnadene tilnærmet er uendret mens arbeidet pågår.

4 228 studenter betalte semesteravgift i 2018, hvorav 1 950 i vår- og 2 278 i høstsemesteret. Semesteravgiften utgjorde kr 500 per student i vår- og i høstsemesteret.

Regnskapet for Studentsamskipnaden i Molde sine virksomheter viser følgende resultat:

SiMolde Administrasjon	Kr	1 251 433
SiMolde Bok	Kr	84 016
SiMolde Studentbarnehage	Kr	207 680
SiMolde Bolig	Kr	640 069
SiMolde Kantine	Kr	51 719
Studenthus	Kr	- 22 132
Totalt	Kr	2 212 785

Styret er av den formening at de fremlagte regnskap og balanse, med tilhørende noter, gir god informasjon om driften i 2018.

Utsiktene framover

En viktig oppgave framover blir å ferdigstille uteområdet rundt våre 5 studentboligblokker på Kvam, samt å prosjektere og komme i gang med byggetrinn 3 på Campus (blokk F).

En sunn økonomisk utvikling krever at vi har kvalitet og lønnsomhet i alle ledd i virksomheten, samt vilje og evne til å sette kunder og lønnsomhet i fokus for vårt arbeid. Dette må gjøres på alle plan i organisasjonen og vil være avgjørende for om vi lykkes i å realisere våre mål i årene som kommer.

Det vil fortsatt være viktig med sterk fokus på økonomistyring og styrets målsetting er at årlig overskuddsgrad i bedriften skal utgjøre minimum 3 % pr. år.

Bekreftelse av fortsatt drift

Etter styrets oppfatning er forutsetningen om fortsatt drift av Studentsamskipnaden i Molde lagt til grunn, da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet.

Styret foreslår at årets overskudd på kr 2 212 785 overføres annen egenkapital.

Molde, 3. april 2019

Vegard Øye
styreleder

Martine B. Opsal
nestleder

Espen B. Solvang
styremedlem

Henrik R. Tronstad
styremedlem

Steinar Kristoffersen
styremedlem

Gerd Marit Langøy
styremedlem

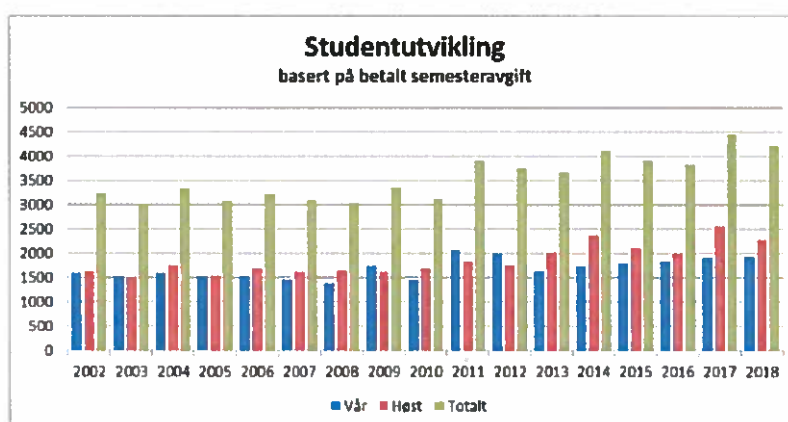
Ivar Magne Grøtt
styremedlem

Knut Silseth
direktør

DE ENKELTE VIRKSOMHETER

ADMINISTRASJON

SiMoldes administrasjon fungerer som sentraladministrasjon for alle avdelinger i studentsamskipnaden. Administrasjonen har ansvar for rådgivning, økonomi, regnskap, personal, lønn og IT for hele bedriften. Viktige samarbeidspartnere er Helse Midt-Norge (gjelder økonomisk støtte til studenthelse), Medi 3 (vår samarbeidspartner for Bedriftshelsetjenester), Høgskolen i Molde (økonomisk samarbeid om stillingene studiemiljøkoordinator og studentrådgiver) og Molde kommune (helsestasjon for studenter). I god tradisjon har vi sammen med styret i Studentsamskipnaden i Volda gjennomført felles styreopplæring. Denne gang var Ålesund seminarsted. Administrasjonen består av fire personer, henholdsvis studentrådgiver, studiemiljøkoordinator, økonomi- og personalansvarlig og direktør. Sigrid Haugros ble tilsatt som ny studiemiljøkoordinator (hun begynte 12. november 2018).



RÅDGIVNINGSTJENESTE FOR STUDENTER

Siden september 1997 har vi kunnet tilby sosial rådgivningstjeneste for studentene ved Høgskolen i Molde. Fra og med januar 2002 har studentrådgivning vært et permanent tilbud med en fagperson som er tilsatt. Stillingen ble økt fra 80 % til 100 % gjeldende fra 1. mars dette året. Gjennom kontakt med den enkelte student og grupper av studenter, skal studentrådgiver bidra til å forebygge og løse mulige problemer i læringsmiljøet. Problemene kan være av sosial, psykologisk og/eller praktisk art. Målet er at studentene får realisert sine planlagte studier eller gjør nye valg i sine liv. Studentrådgiver er tilgjengelig for den enkelte student gjennom telefon, e-post og samtaler. Studentrådgiver har taushetsplikt og tilbudet er gratis.

BOKHANDEL



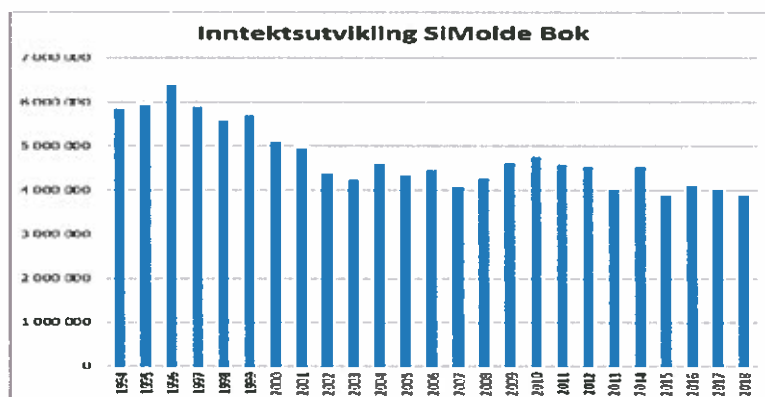
SiMolde Bok har sitt salgslokale i 90 meterskogen i høgskolebygget på Kvam i Molde. Bokhandelens hovedoppgave er å gi studenter, ansatte og Høgskolens bibliotek enkel tilgang til den faglitteratur de har behov for. Bokhandelen selger også rekvisita- og kontormateriell.

I tillegg til det vanlige bokhandlersalget selges kompendier for høgskolen og noen rene servicefunksjoner som salg av frimerker og billetter til diverse studentarrangementer.

I samarbeid med HiMolde selger bokhandelen profilartikler som markedsfører høgskolen i Molde.

Det er opprettet Vipps konto hvor pensumbøker og kompendier til studiene i Kristiansund er lagt inn. Bøkene blir da betalt før vi sender dem, noe som igjen sparer oss for fakturering, purringer etc. Bokhandelen har et godt samarbeid med administrasjonen ved høgskolesenteret i Kristiansund (Hiksu), ettersom de leverer ut og selger kompendier på Vipps til studentene i Kristiansund for oss. Bokhandelen har 2 ansatte, henholdsvis en butikksjef i 100 % og en butikkmedarbeider i 45 %.

Vi er medlem av Akademika kjedekontor som eies av Forlagshuset Vigmostad & Bjørke.



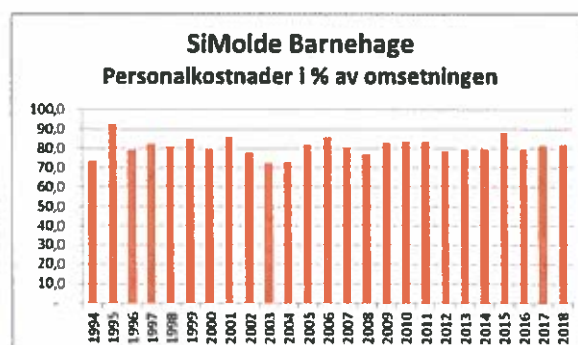
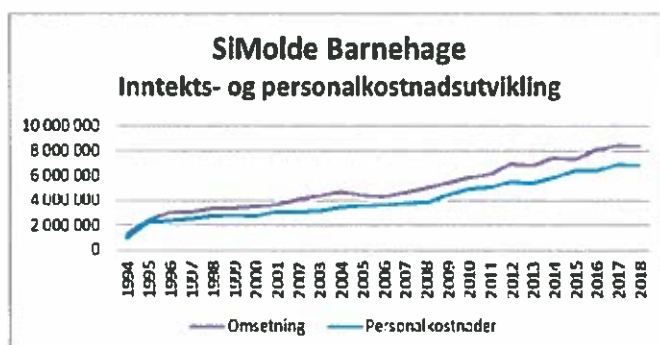
BARNEHAGE

SiMolde eier og driver SiMolde Barnehage. Barnehagen har 3 avdelinger, hvor det i vårsemesteret var 45 barn (hvorav 22 studentbarn). 20 av barna var under 3 år. Førskolegruppa var på 9 barn. I høstsemesteret hadde vi 42 barn hvor 20 av barna var under 3 år. Det var 9 barn der begge foreldre var utenlandske (4 av dem kom ny til høstsemesteret). Dette barnehageåret har vi 8 førskolebarn.

Fra august 2018 kom det nye regler for pedagogisk bemanning i barnehager og i den sammenheng lyste vi ut to stillinger som pedagogisk leder. Dessverre fikk vi ingen kvalifiserte søkere og vi ble nødt til å løse dette med eksisterende bemanning (dvs. pedagogisk leder Ragnhild Foss trakk sin søknad om å gå av med pensjon og fagarbeider Hildegunn Giladi ble konstituert som pedagogisk leder). Det er 12 ansatte i barnehagen (styrer, 3 pedagogiske ledere, 1 førskolelærer og 7 fagarbeidere/assistenter).

Årsplanen for 2017/18 hadde fokus på temaet «*Kommunikasjon, språk og tekst*», dvs. fokus på lesing og bruk av bøker («språkløyper»). Høsten 2018 ble det jobbet videre med dette og da med fokus på språktrening i hverdagen.

Viktige samarbeidspartnere er Høgskolen i Volda i forbindelse med øvingsopplæring for barnehagelærerstudenter (3 studenter), Høgskolen i Molde i forbindelse med praksis for vernepleierstudenter (2 studenter), samt Molde kommune ism samla opptak, styremøter og PPT.



BOLIGAVDELINGEN

SiMolde eier og driver 3 studentbyer i Molde, med et samlet boligtilbud på 389 hybelenheter. På alle studentboliger kan vi tilby et komplett høyhastighets datanett med fiberkabel mellom studentboligene og Høgskolen. Løsningen på studentboligene er kun trådløst nettverk på Campus, både trådløst og kablet på Kvam og kun kablet på Glombo. Alle boliger har Riks-TV signal.

Totalt belegg i 2018 var på 90,4 %, hvor andel internasjonale studenter utgjorde 23 % i vårsemesteret og 32 % i høstsemesteret.

Boligmassen er fordelt slik:

	Hybel	Hybel i dublett	1-roms leilighet	2-roms leilighet	3-roms leilighet	Hybel i kvartett	Totalt boliger	Totalt HE	Derav HC
Glombo	16	8	4	1			29	30	
Kvam	60	6		18	3		87	110	
Campus		48	155	3		40	246	249	17
Totalt	76	62	159	22	3	40	362	389	17

Det er 4 årsverk i boligavdelingen, henholdsvis boligsjef, driftsleder, boligkonsulent og husøkonom.

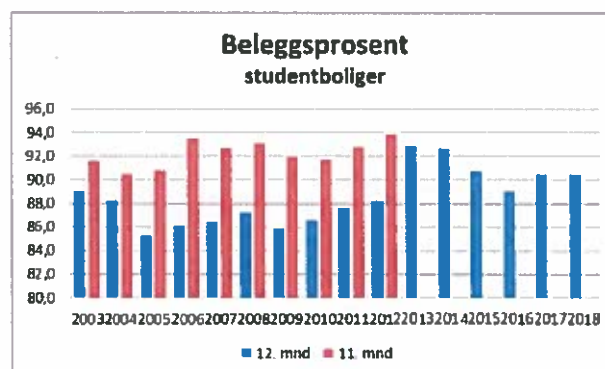
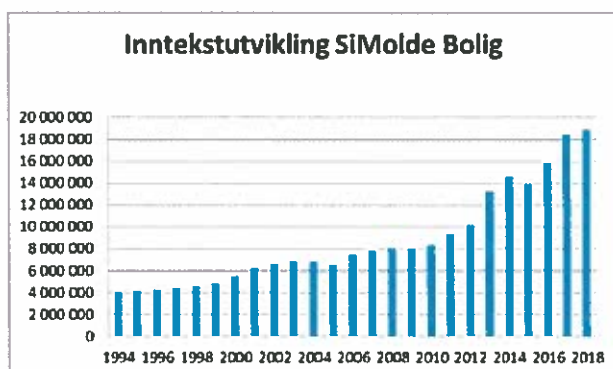
Det har vært tre branntilløp i studentboligene på Campus dette året og alle var på grunn av tørrkoking. To av disse skjedde på dagtid og ett på natt (til lørdag). Vi har nå oppgradert brannalarmanlegget på Campus slik at brannvesenet får melding om hvilken blokk og detektor som har utløst alarmen.



Totalrenoveringen av studentboligene på Kvam (består av 5 blokker som ble bygd i 1979-80) ble i desember ferdig oppgradert. D- og E-blokka (1 dublett, 5 kvartetter, 10 stk. 2-roms leiligheter og 2 stk. 3-roms leiligheter) ble oppgradert i vårsemesteret, mens C-blokka (1 stk. 3-roms leilighet og 8 stk. 2-roms leiligheter) ble oppgradert i høstsemesteret. Renoveringen har medført at vi har hatt færre boliger til utleie dette året.

I begynnelsen av september ble det markert at driftsleder Ivar Magne Grøtta hadde jobbet i samskipnaden i 20 år (han begynte 1. september i 1998).

I november gjennomførte vi en spørreundersøkelse hos beboerne og det var i overkant av 50 % av leietakerne som svarte på undersøkelsen. Tilbakemeldingene var stort sett positive, noe som indikerer at studentene er fornøyd med å bo i våre studentboliger.

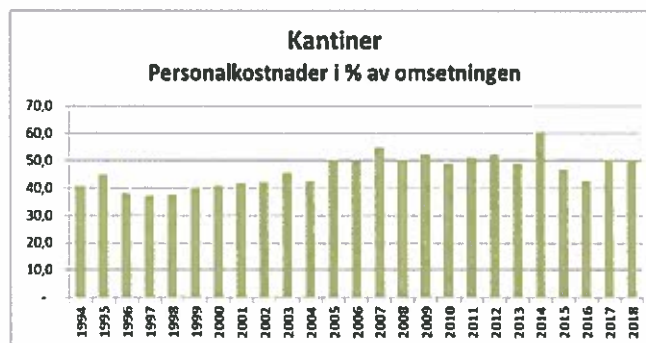
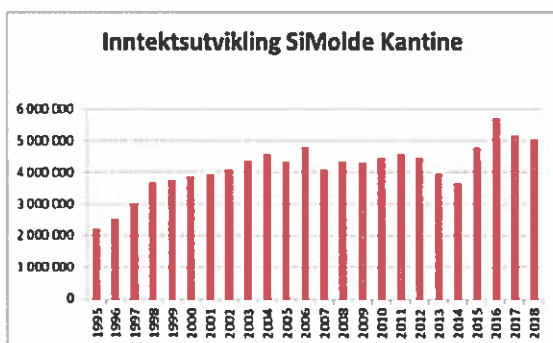


KANTINE

Nok et spennende og utfordrende år, både når det gjelder bemanning og arbeidsmengde. Som vanlig var det litt ujevnt med studenter i vårsemesteret. Kantina er involvert i en rekke møter og arrangementer i løpet av året og spesielt å nevne er den store aktiviteten på Protomøre i Kunnskapsparken.

Høstsemesteret har vært preget av stor aktivitet, mange studenter, mange møter og arrangementer og fullt trøkk på kantina. Studentene trives i kantinearealet og mange benytter lokalet på kveld og helg.

Det er stor fokus på hjemmelaget og sunn mat. Kantina har fast skjenkeløyve for øl, vin og brennevin for arrangementer på høgskolen.



STUDENTHUS

Studentpuben heter «Smuget» og er etablert i lokaler i nær tilknytning til kantina, dvs. i høgskolen sitt A-bygg. Dette er en egen Pub i kantinearealet som er lagt til rette for at iStudent kan benytte lokalene til sine studentaktiviteter.

I løpet av året har studentene, gjennom sitt eget utvalg Kro- og Kultur (KK), arrangert en rekke ulike arrangementer. Studentene i KK har vært en aktiv og flott gjeng. Spesielt å bemerke er fredagspubene og julebordet de arrangerte for studenter i 90 meters skogen.

Driften er i stor grad avhengig av studentene som er involvert, samt at det er kontinuitet i de som har ansvaret for dette.

Målsettingen er at Smuget skal være et samlingssted og midtpunkt i studentenes sosiale liv i Molde.

Moldes mest populære ute- og konsertsted for ungdom, Kompaniet, ble lagt ned og studentene mistet da et godt utelivstilbud i Molde. Kompaniet har vært en god samarbeidspartner for studentene og mange ulike studentarrangementer er blitt arrangert der (konserter, åpningsukearrangementer, quizkvelder etc.).

Ansatte i SiMolde på personaltur. Bildet er fra Sopot i Polen lørdag 9. juni 2018



Årsregnskap 2018

Studentsamskipnaden i Molde

Resultatregnskap

Studentsamskipnaden i Molde

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt	12	9 230 176	9 173 277
Semesteravgift		2 114 130	2 139 820
Statstilskudd	11, 13	5 812 253	5 492 902
Husleieinntekter	14	17 467 096	17 005 679
Barnehagekontingent	14	1 346 203	1 543 187
Tilskudd kommune/stat barnehage	14	6 775 546	6 892 321
Annen driftsinntekt	12, 14	1 431 380	1 268 945
Sum driftsinntekter		<u>44 176 784</u>	<u>43 516 132</u>
Varekostnad		4 413 825	4 494 430
Lønnskostnad	2, 3	16 765 832	16 962 621
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	6 222 122	5 054 808
Annen driftskostnad	2, 4, 11, 15	11 549 909	11 667 555
Sum driftskostnader		<u>38 951 688</u>	<u>38 179 413</u>
Driftsresultat		<u>5 225 096</u>	<u>5 336 718</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		100 822	146 152
Annen finansinntekt		5 248	2 004
Annen rentekostnad		3 015 108	2 886 195
Annen finanskostnad		103 273	85 345
Resultat av finansposter		<u>-3 012 311</u>	<u>-2 823 384</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>2 212 785</u>	<u>2 513 335</u>
Årsresultat		<u>2 212 785</u>	<u>2 513 335</u>
Disponering:			
Avsatt til annen egenkapital		2 212 785	2 513 334
Sum disponert		<u>2 212 785</u>	<u>2 513 334</u>

Balanse

Studentsamskipnaden i Molde

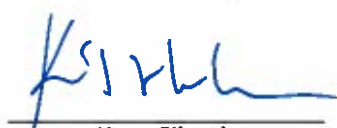
Eiendeler	Note	2018	2017
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	7, 8	250 529 258	223 106 919
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	7, 8	3 399 541	3 462 483
Sum varige driftsmidler		<u>253 928 799</u>	<u>226 569 402</u>
Investeringer i aksjer og andeler	6	27 000	27 000
Andre langsiktige fordringer		0	17 439
Sum anleggsmidler		<u>253 955 799</u>	<u>226 613 841</u>
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	8	1 493 955	1 729 232
Fordringer			
Kundefordringer	8	258 172	225 851
Andre kortsiktige fordringer		1 708 500	1 085 208
Sum fordringer		<u>1 966 672</u>	<u>1 311 059</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	23 678 801	22 419 766
Sum omløpsmidler		<u>27 139 428</u>	<u>25 460 056</u>
Sum eiendeler		<u>281 095 227</u>	<u>252 073 897</u>

Balanse

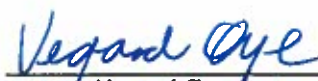
Studentsamskipnaden i Molde

Egenkapital og gjeld	Note	2018	2017
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	44 050 831	41 838 046
Sum opptjent egenkapital		<u>44 050 831</u>	<u>41 838 047</u>
 Sum egenkapital		<u>44 050 831</u>	<u>41 838 047</u>
 Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Statstilskudd	13	55 042 380	56 476 044
Sum avsetning for forpliktelser		<u>55 042 380</u>	<u>56 476 044</u>
 Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	168 123 442	140 878 123
Øvrig langsiktig gjeld	4	5 010 568	4 498 238
Sum annen langsiktig gjeld		<u>173 134 010</u>	<u>145 376 361</u>
 Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 990 281	4 336 225
Skyldig offentlige avgifter		751 705	1 165 105
Annen kortsiktig gjeld	8	3 126 022	2 882 115
Sum kortsiktig gjeld		<u>8 868 007</u>	<u>8 383 446</u>
 Sum gjeld		<u>237 044 396</u>	<u>210 235 850</u>
 Sum egenkapital og gjeld		<u>281 095 227</u>	<u>252 073 897</u>

Molde, 03.04.2019
Styret i Studentsamskipnaden i Molde



Knut Silseth
direktør



Vegard Øye
styreleder



Martine Bjermeland Opsal
nestleder



Ivar Magne Grøtta
styremedlem



Gerd Marit Langøy
styremedlem



Steinar Kristoffersen
styremedlem



Espen A. Bereksten Solvang
styremedlem



Henrik Rabben Tronstad
styremedlem

Kontantstrømoppstilling

Studentsamskipnaden i Molde

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2018	2017
Resultat før skattekostnad		2 212 785	2 513 335
Ordinære avskrivninger	4	6 222 122	5 054 808
Periodisert inntektsføring av tilskudd	13	-1 433 664	-1 433 664
Endring i varelager	8	235 277	-119 949
Endring i kundefordringer	8	-32 321	104 615
Endring i leverandørgjeld		654 056	1 964 027
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-792 785	-526 338
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		7 065 471	7 556 834
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-33 581 524	-21 437 780
Innbetalinger ved salg av andre investeringer		0	14 100
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-33 581 524	-21 423 680
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		27 757 649	7 473 796
Reduksjon/nye langsiktige fordringer		17 439	-17 439
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		27 775 088	7 456 357
Netto endring i beholdning av likvider		1 259 035	-6 410 489
Beholdning av likvider ved periodens begynnelse		22 419 766	28 830 254
Beholdning av likvider ved periodens slutt		23 678 801	22 419 766

Noter til regnskapet 2018

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet som presenteres består av det offisielle årsregnskapet som er utarbeidet etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk, supplert med tilleggsopplysninger i samsvar med Kunnskapsdepartementets rapporteringskrav etter prinsipper som er omtalt nedenfor.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av inntekter, kostnader, eiendeler og gjeld:

Inntekt resultatføres når den er opptjent som normalt vil være på leveringstidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekt inntektsføres.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler, og andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som mløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktig gjeld er presentert som langsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Poster som ikke er vurdert etter hovedreglene:

Behandling av fristasjonsytelser i regnskapet

Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntektssiden i regnskapet og spesifisert i note til regnskapet. Verdien av husleie og andre driftskostnader er resultatført på utgiftssiden og presentert på den regnskapslinje hvor ytelsen etter sin art skal føres.

Kostnadsfordeling

Indirekte kostnader som for eksempel administrasjonskostnader, personalkostnader og kostnader knyttet til andre fellestjenester, er fordelt forholdsmessig basert på den andelen av omsetningen som kan tilskrives andre enn studenter.

Resultatoppstillinger knyttet til salg av varer og tjenester til andre enn studenter

Det er utarbeidet resultatoppstillinger for tjenesteområder hvor det benyttes statsstøtte (fristasjon og andre statlige tilskudd) og der omsetningen til andre enn studenter utgjør 5% eller mer av tjenesteområdetets omsetning. Resultatoppstillingen gjelder kantine, bokhandel og barnehage.

Anleggsaksjer

Anleggsaksjer balanseføres til anskaffelseskost. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom det foreligger verdifall som ikke er forbigående.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skattefordel er ikke balanseført.

Pensjonsforpliktelse

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

Noter til regnskapet 2018

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2018	2017
Lønninger	12 768 895	12 842 495
Arbeidsgiveravgift	2 054 901	2 075 059
Pensjonskostnader	1 095 414	1 601 712
Andre ytelser	796 621	443 355
Sum	16 715 831	16 962 621

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 26 27

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	944 925	0
Styrehonorar	0	109 504
Annen godtgjørelse	11 214	0
Sum	956 139	109 504

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2018 utgjør kr 154 534,- eksl.mva.

Lovpålagt revisjon	109 935
Andre tjenester	44 599
Sum honorar til revisor	154 534

Note 3 Pensjonsmidler/-forpliktelser

Selskapet har en kollektiv pensjonsordning, foretakspensjon, for alle ansatte i et livsforsikringselskap. I tillegg har selskapet AFP-ordning. Selskapet har opprettet tjenstepensjonsordning som tilfredsstiller lovens krav.

I henhold til god regnskapsskikk for små selskap velger selskapet å regnskapsføre årlige premieinnbetalinger til ordningene i stedet for å presentere forpliktelsen.

Premiefond for ordningene utgjør til sammen kr 1 371 028 pr. 31.12.2018. Årets reduksjon av premiefondet er kr 24 998.

Note 4 Vedlikeholdsavsetning

	Sj Molde barnehage	Studentbolig Glomstuvn.	Studentbolig Campus	Studentbolig Kvam	31.12.2018	31.12.2017
01.01.2018	1 328 790	569 879	1 724 227	875 342	4 498 238	3 724 433
Vedlikehold	0	0	0	-437 670	-437 670	-176 195
Avsetning	50 000	100 000	600 000	200 000	950 000	950 000
31.12.2018	1 378 790	669 879	2 324 227	637 672	5 010 568	4 498 238

Vedlikeholdsavsetningen er presentert som annen langsiktig gjeld i årsregnskapet.

Noter til regnskapet 2018

Årets avsetning på kr 950 000 er inkludert i andre driftskostnader i resultatregnskapet.

Note 5 Skatt

Årets skattekostnad	2018	2017
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0
 Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	2 212 785	2 513 335
Reduksjon for resultat i ikke skattepliktige avdelinger	-2 128 769	-2 257 200
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-84 016	-256 135
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	0
Skattepliktig inntekt	0	0
 Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2018	2017	Endring
Anleggsmidler	-16 023	-11 575	4 448
Varebeholdning	-24 735	-24 735	0
Omløpsmidler	0	0	0
Akkumulert fremførbart underskudd	-9 155 678	-9 248 763	-93 085
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-9 196 436	-9 285 073	-88 637
 Utsatt skattefordel (22 % / 23 %)	-2 023 216	-2 135 567	-112 351

Note 6 Aksjer

Investering i aksjer og andeler:

Selskap	Anskaffelses- kost	Balanseført verdi
Molde Barnehager AL	7 000	7 000
SiNett	20 000	20 000
Sum	27 000	27 000

Noter til regnskapet 2018

Note 7 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar o.l	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	243 820 265	13 023 393	256 843 658
Tilgang	32 620 272	961 248	33 581 520
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	276 440 537	13 984 641	290 425 178
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-25 911 279	-10 585 100	-36 496 379
Balansført verdi 31.12	250 529 258	3 399 541	253 928 799
Årets avskrivninger	4 864 632	1 357 491	6 222 123
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	Inntil 50 år	5 - 10 år	
Endring i avskrivningsplan			

Note 8 Gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2018	2017
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	142 470 290	120 256 798
Gjeld til kredittinstitusjoner	168 123 442	140 878 123
Sum	168 123 442	140 878 123
Balansført verdi av pantsatte eiendeler	2018	2017
Driftsmidler	253 928 799	226 569 402
Lager av varer og annen beholdning	1 493 955	1 729 232
Kundefordringer	258 172	225 851
Sum	255 680 926	228 524 485

Note 9 Bankinnskudd

	2018	2017
Bundne skattetrekkmidler	843 872	861 447

Noter til regnskapet 2018

Note 10 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	41 838 047	41 838 047
Årets resultat	2 212 785	2 212 785
Pr 31.12	44 050 832	44 050 832

Note 11 Gratis lokaler og driftskostnader

Fri stasjon for studentsamskipnaden i 2018

(dvs. beregnet verdi av gratis lokaler og driftskostnader i tilknytning til dette)

Andre bidrag fra utdanningsinstitusjonen til samskipnaden, spesifisert på tiltak.

FRISTASJON	Brutto areal (m2)	Husleie (kr)	Driftsugifter (kr)	Sum leie, drift	Andre ytelser (kr)
Studentsamskipnaden					
Britvegen 2	983	1 277 900	589 800	1 867 700	0
Sosial rådgivningstjeneste					367 142
Organisasjonssekretær					228 208
Studiemiljøkoordinator					261 977
Helsestasjon for studenter					88 710
Inventar, forbruksmateriell, utstyr og maskiner				86 198	0
Avskrivning div. utstyr					0
Sum				1 953 898	946 037

Note 12 Salg til andre enn studenter

Kantina opererer med differensierte priser, ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene. Av omsetning på 5 022 utgjør salg til andre enn studenter 1 557, herav salg til ansatte kr 279.

Segmentregnskap for salg til andre enn studenter for bokhandel, kantine og barnehage i 2018:

	Bokhandel	Barnehage	Kantine
Offentlige tilskudd	0	5 541	0
Salgsinntekter	303	1 095	1 557
Andre inntekter	0	93	0
Naturalytelser - fristasjon	-16	0	-198
Varekostnader	-194	0	-498
Personalkostnader	-73	-5 370	-651
Administrasjon og driftskostnader	-29	-1 059	-128
Avskrivning	-1	-121	-5
Finanskostnader	0	-21	0
Resultat segmentregnskap	-10	158	77

Tall i 1000 kr

Noter til regnskapet 2018

Note 13 Statstilskudd

I forbindelse med bygging har studentsamskipnaden mottatt statstilskudd som skal inntektsføres over avskrivningstiden på boligen.

Resterende del av statstilskudd pr. 01.01.2018	56 476 044
Tilgang tilskudd i 2018	0
<u>Årets inntektsføring</u>	<u>-1 433 664</u>
Resterende statstilskudd pr. 31.12.2018	55 042 380

Note 14 Andre driftsinntekter

Av husleieinntekter på kr 15 755 409 er kr 672 662 utleie til andre enn studenter. Boligavdelingen opererer med differensierte priser, ikke-studenter betaler en høyere pris enn studentene.

Foreldre som ikke er studenter betaler en høyere barnehagekontingent enn studentene.

Note 15 Semesteravgift tilbakeført til studentforening

I resultatregnskapet er det i år inkludert i andre driftskostnader tilbakeføring av semesteravgift til studentforening på kr 203 724. Fjorårets tilbakeføring var på kr 744 683.

Resultatregnskap

SiMolde Administrasjon

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		2 256 725	2 255 161
Semesteravgift		2 114 130	2 139 820
Statstilskudd		2 424 691	2 128 749
Annen driftsinntekt		2 231 808	1 936 700
Sum driftsinntekter		<u>9 027 354</u>	<u>8 460 430</u>
Lønnskostnad	2	3 788 152	3 906 061
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7	42 727	37 356
Annen driftskostnad	2	4 036 045	3 701 501
Sum driftskostnader		<u>7 866 924</u>	<u>7 644 919</u>
Driftsresultat		<u>1 160 430</u>	<u>815 511</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		91 003	130 270
Annen rentekostnad		0	74
Resultat av finansposter		<u>91 003</u>	<u>130 196</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>1 251 433</u>	<u>945 707</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	0	0
Årsresultat		<u>1 251 433</u>	<u>945 707</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		1 251 433	945 707
Sum overføringer	10	<u>1 251 433</u>	<u>945 707</u>

Resultatregnskap

SiMolde Bok

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		3 887 911	4 033 097
Sum driftsinntekter		<u>3 887 911</u>	<u>4 033 097</u>
Varekostnad		2 481 262	2 517 855
Lønnskostnad		931 447	906 812
Avskrivning på varige driftsmidler		18 684	18 696
Annen driftskostnad		366 151	327 548
Sum driftskostnader		<u>3 797 544</u>	<u>3 770 911</u>
Driftsresultat		<u>90 367</u>	<u>262 186</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		0	-6 000
Annen rentekostnad		6 352	52
Resultat av finansposter		<u>-6 352</u>	<u>-6 052</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>84 016</u>	<u>256 135</u>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Årsresultat		<u>84 016</u>	<u>256 135</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		84 016	256 135
Sum overføringer		<u>84 016</u>	<u>256 135</u>

Resultatregnskap

SiMolde Barnehage

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		238 347	0
Offentlig tilskudd		6 775 546	6 892 321
Annen driftsinntekt		1 354 456	1 553 431
Sum driftsinntekter		8 368 349	8 445 752
Lønnskostnad		6 798 269	6 920 423
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		152 725	141 888
Annen driftskostnad		1 182 841	1 133 396
Sum driftskostnader		8 133 835	8 195 707
Driftsresultat		234 514	250 045
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen rentekostnad		26 834	28 439
Resultat av finansposter		-26 834	-28 439
Ordinært resultat før skattekostnad		207 680	221 606
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Årsresultat		207 680	221 606
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		207 680	221 606
Sum overføringer		207 680	221 606

Resultatregnskap

SiMolde Bolig

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		1 738	0
Statstilskudd		1 433 664	1 433 664
Leieinntekter		17 443 185	16 984 475
Annen driftsinntekt		36 332	43 443
Sum driftsinntekter		<u>18 914 919</u>	<u>18 461 582</u>
Lønnskostnad		2 490 906	2 548 334
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		5 848 231	4 716 818
Annen driftskostnad		6 867 194	7 346 230
Sum driftskostnader		<u>15 206 331</u>	<u>14 611 381</u>
Driftsresultat		<u>3 708 588</u>	<u>3 850 201</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 819	15 882
Annen finansinntekt		5 248	8 004
Annen rentekostnad		2 980 312	2 856 171
Annen finanskostnad		103 273	85 345
Resultat av finansposter		<u>-3 068 519</u>	<u>-2 917 630</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>640 069</u>	<u>932 571</u>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Årsresultat		<u>640 069</u>	<u>932 571</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		640 069	932 571
Sum overføringer		<u>640 069</u>	<u>932 571</u>

Resultatregnskap

SiMolde Kantine

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Salgsinntekt		5 021 942	5 139 046
Sum driftsinntekter		<u>5 021 942</u>	<u>5 139 046</u>
Varekostnad		1 932 563	1 976 575
Lønnskostnad		2 523 231	2 557 165
Avskrivning på varige driftsmidler		19 128	19 128
Annen driftskostnad		493 691	471 730
Sum driftskostnader		<u>4 968 613</u>	<u>5 024 598</u>
Driftsresultat		<u>53 329</u>	<u>114 448</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen rentekostnad		1 609	1 459
Resultat av finansposter		<u>-1 609</u>	<u>-1 459</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>51 719</u>	<u>112 989</u>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Årsresultat		<u>51 719</u>	<u>112 989</u>
Overføringer			
Avsatt til dekning av tidligere udekket tap		51 719	112 989
Sum overføringer		<u>51 719</u>	<u>112 989</u>

Resultatregnskap

SiMolde Studenthus Kvam

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Driftstilskudd		400 000	344 300
Sum driftsinntekter		400 000	344 300
Lønnskostnad		183 826	123 826
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		140 628	120 922
Annen driftskostnad		97 678	55 226
Sum driftskostnader		422 132	299 974
Driftsresultat		-22 132	44 326
Ordinært resultat før skattekostnad		-22 132	44 326
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
Årsresultat		-22 132	44 326
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	44 326
Overført til udekket tap		22 132	0
Sum overføringer		-22 132	44 326

NØKKELTALL

(alle tall i 1000 kroner)

RESULTAT	2014	2015	2016	2017	2018
Driftsinntekter	35 472	36 604	40 638	43 516	44 177
Driftskostnader	32 055	33 943	35 552	38 179	38 952
Driftsresultat	3 417	2 661	5 086	5 337	5 225
Finansinntekter	937	802	193	148	106
Finanskostnader	1 931	1 759	1 653	2 971	3 118
Finansresultat	- 994	- 957	- 1 460	- 2 823	- 3 012
Årsresultat	2 423	1 704	3 626	2 514	2 213

(alle tall i 1000 kroner)

BALANSE	2014	2015	2016	2017	2018
Anleggsmidler	127 176	159 352	210 235	226 614	253 956
Omløpsmidler	36 200	23 068	31 119	25 460	27 139
Eiendeler	163 376	182 420	241 354	252 074	281 095
Egenkapital	33 995	35 699	39 325	41 838	44 051
Avsetning (statstilskudd)	38 563	52 148	57 910	56 476	55 042
Langsiktig gjeld	85 635	85 697	137 902	145 376	173 134
Kortsiktig gjeld	5 184	8 876	6 217	8 384	8 868
Gjeld/Egenkapital	163 376	182 420	241 354	252 074	281 095

NØKKELTALL	2014	2015	2016	2017	2018
Totalkapitalrentabilitet	2,7 %	1,9 %	2,2 %	2,2 %	1,9 %
Likviditetsgrad 1	7,0	2,6	5,0	3,0	3,1
Soliditet	6,6	4,0	6,3	5,0	5,0
Egenkapitalandel	20,8 %	19,6 %	16,3 %	16,6 %	15,7 %
Studentutvikling	2 065	1 960	1 917	2 235	2 114
Oms. pr. årsverk (i 1000 kr)	1 478	1 408	1 563	1 612	1 699
Oms. pr student (i kr)	8 588	9 338	10 602	9 733	10 449
Sjukefravær	4,9 %	3,9 %	6,0 %	5,6 %	5,2 %

Kort forklaring til begrepene:

- Totalkapitalrentabilitet viser bedriftens avkastning på den totale kapitalen som er bundet i bedriften (bør ligge over alminnelig utlånsrente).
- Likviditetsgrad 1 forteller om vår evne til å dekke våre betalingsforpliktelser (bør være større enn 1,5).
- Soliditet gir uttrykk på hvor stor del av eiendelene som er finansiert med egenkapital og dermed hvor mye av eiendelene som kan gå tapt før kreditorenes fordringer kommer i fare (bør være over 1,0).
- Egenkapitalandel er et uttrykk for hvor stor del av eiendelene som er finansiert med egenkapital og dermed hvor mye av eiendelene som kan gå tapt før kreditorenes fordringer kommer i fare. (10 - 17 % = tilfredsstillende, 18 - 40 % = god og > 40 % = meget god).
- Studentutvikling er basert på betalt semesteravgift og gjennomsnittet av studenter vår og høstsemesteret.
- Omsetning per student (basert på antall studenter som har betalt semesteravgift).
- Sjukefravær totalt for alle avdelinger.

Formler og forklaring:

- Totalkapitalrentabilitet i % = (Driftsresultat + Finansinntekter) x 100 / Gjennomsnittlig totalkapital (sum gjeld og egenkapital).
- Likviditetsgrad 1 forteller om forholdet mellom omløpsmidler (betalingsmidler) og kortsiktig gjeld (kortsiktige betalingsforpliktelser).
- Soliditet er forholdet mellom egenkapital og kortsiktig gjeld.
- Egenkapitalandel i % = (Sum Egenkapital * 100) / Sum egenkapital og gjeld (totalkapital).

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Studentsamskipnaden I Molde

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Studentsamskipnaden I Molde sitt årsregnskap.

Årsregnskapet består av: <ul style="list-style-type: none">• Balanse per 31. desember 2018• Resultatregnskap for 2018• Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2018• Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	Etter vår mening: <p>Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</p>
---	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskap og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at annen informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.


For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjonens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Molde, 3. april 2019
BDO AS

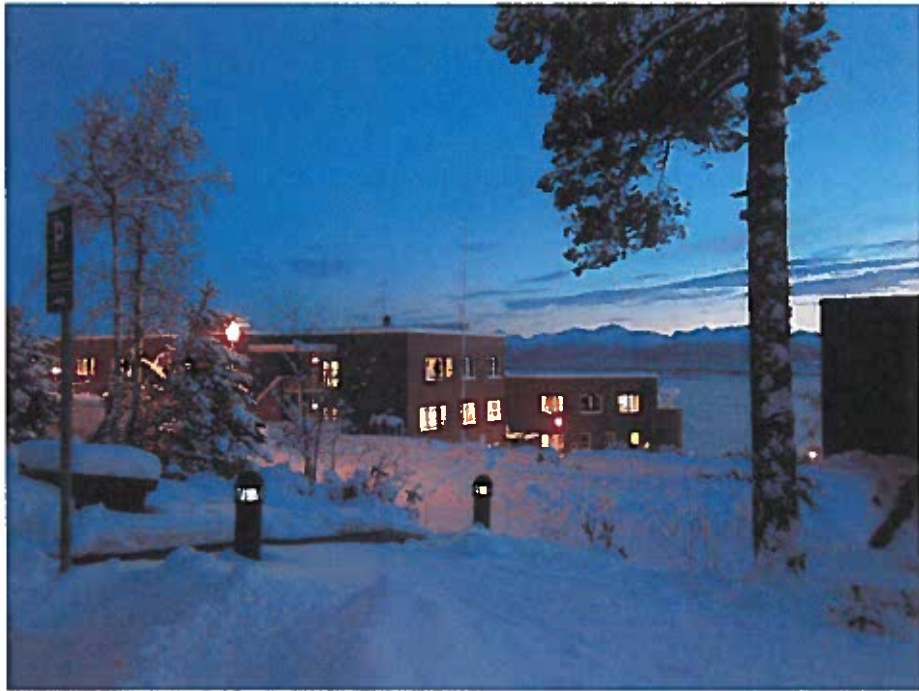


Jan Inge Torset
registrert revisor

Styret 2019



Bak fra venstre rektor og styremedlem Steinar Kristoffersen, student og styremedlem Henrik Tronstad, student og styremedlem Espen Solvang og direktør Knut Silseth.
Foran fra venstre student og styreleder Vegard Øye, høgskoledirektør og styremedlem Gerd Marit Langøy, driftsleder og styremedlem Ivar Magne Grøtta (ansattrepresentant) og student og nestleder Martine Opsal.



Postboks 2110, 6402 Molde – Telefon 71 21 41 81
E-post: simolde@himolde.no – Internett: www.simolde.no